

**Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Halinowie
z dnia**

w sprawie uchwalenia statutu Biblioteki Publicznej Gminy Halinów

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), art. 11 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. ustawy o bibliotekach (Dz.U. z 2022 r. poz. 2392), Rada Miejska w Halinowie uchwała co następuje:

§ 1

Nadaje się statut Biblioteki Publicznej Gminy Halinów w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała nr XXXIX/441/06 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 09 czerwca 2006 roku w sprawie uchwalenia Statutu Biblioteki Publicznej Gminy Halinów zmienionej uchwałą nr XXI/182/08 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 19 września 2008 roku, uchwałą nr XXX.238.2012 z dnia 3 grudnia 2012 roku oraz uchwałą Nr XLVIII.442.2022 Rady Miejskiej w Halinowie z dnia 23 czerwca 2022 r.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Halinowa.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

Statut
Biblioteki Publicznej Gminy Halinów

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Biblioteka Publiczna Gminy Halinów w Halinowie, zwana dalej Biblioteką, jest samorządową instytucją kultury.
2. Organizatorem Biblioteki jest Gmina Halinów.
3. Biblioteka posiada osobowość prawną i jest wpisana do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Gminę Halinów.
4. Siedziba Biblioteki mieści się w Halinowie.
5. Obszarem działania Biblioteki jest Gmina Halinów.

§ 2

1. Uprawnienia i obowiązki organizatora wykonują Burmistrz Halinowa oraz Rada Miejska w Halinowie w zakresie ich kompetencji.
2. Nadzór merytoryczny nad Biblioteką sprawuje Biblioteka Publiczna m. st. Warszawy – Biblioteka Główna Województwa Mazowieckiego oraz bezpośrednio - Miejska Biblioteka Publiczna w Mińsku Mazowieckim, która pełni funkcję biblioteki powiatowej.

Rozdział II. Cele i zadania Biblioteki

§ 3

Biblioteka służy zaspokajaniu i rozwijaniu potrzeb czytelniczych i informacyjnych, rozwojowi kultury oraz upowszechnianiu wiedzy i nauki.

§ 4

Do podstawowych zadań Biblioteki należy w szczególności:

- a) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, z uwzględnieniem materiałów dotyczących własnego regionu,
- b) udostępnianie zbiorów bibliotecznych na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz,
- c) podejmowanie działalności służącej popularyzacji książki i czytelnictwa, a także kultury, sztuki, nauki i dorobku kulturalnego Gminy Halinów,
- d) prowadzenie działalności edukacyjnej i informacyjnej,
- e) tworzenie i udostępnianie własnych komputerowych baz danych: katalogowych, bibliograficznych i faktograficznych,

- f) współpraca z innymi bibliotekami, instytucjami i organizacjami w zakresie rozwijania czytelnictwa i zaspokajania potrzeb kulturalnych, edukacyjnych i informacyjnych społeczeństwa,
- g) doskonalenie form i metod pracy bibliotecznej,
- h) prowadzenie sprawozdawczości wynikającej z przepisów prawa.

§ 5

Biblioteka podejmuje także inne działania w zakresie upowszechniania kultury, wynikające z potrzeb społeczności lokalnej, w szczególności:

- a) organizowanie zajęć i warsztatów, konkursów, wystaw, wernisaży, imprez artystycznych i rozrywkowych, spektakli, koncertów i innych form działalności kulturalnej,
- b) stwarzanie warunków rozwoju dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań,
- c) promowanie lokalnych twórców kultury,
- d) prowadzenie działalności wydawniczej.

Rozdział III. Zarządzanie i organizacja

§ 6

1. Biblioteką zarządza Dyrektor, który organizuje i nadzoruje całokształt prac instytucji, odpowiada za jej działalność merytoryczną, administracyjną i finansową, a także reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Dyrektora Biblioteki powołuje i odwołuje Burmistrz Halinowa w trybie przewidzianym ustawą z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Warunki pracy Dyrektora, w tym w szczególności jego wynagrodzenie, ustala Burmistrz Halinowa na podstawie obowiązujących przepisów.
4. W czasie nieobecności Dyrektora zastępuje go wyznaczony przez niego pracownik na podstawie i w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

§ 7

1. Poza siedzibą główną Biblioteka prowadzi Filię w Okuniewie, przy ul. Rynek 52, 05-079 Okuniew, której głównym zadaniem jest wypożyczanie zbiorów bibliotecznych.
2. Szczegółową organizację wewnętrzną Biblioteki oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora, w trybie określonym w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Przy Bibliotece mogą funkcjonować koła przyjaciół Biblioteki, organizacje i stowarzyszenia promujące czytelnictwo i rozwój kultury lub inne organizacje o charakterze doradczym.

Rozdział IV. Gospodarka finansowa

§ 8

1. Podstawowym źródłem finansowania Biblioteki jest dotacja z budżetu Gminy Halinów, uwzględniająca przede wszystkim koszty utrzymania i remontów lokali, wynagrodzeń, zakupu zbiorów i wyposażenia, prowadzenia działalności statutowej oraz doskonalenia zawodowego pracowników.
2. Biblioteka może pozyskiwać dodatkowe środki finansowane na swoją działalność z:
 - a) dotacji i grantów pochodzących z budżetu państwa,
 - b) dotacji innych niż Gmina Halinów jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) dotacji i grantów pochodzących z funduszy europejskich oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - d) dochodów własnych,
 - e) darowizn, spadków i zapisów otrzymanych od osób fizycznych i prawnych,
 - f) źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi, innych niż wskazane w lit. „c”.
3. Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą, na zasadach określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności przeznaczany jest na realizację statutowych zadań Biblioteki.
4. Prowadzenie działalności gospodarczej może odbywać się poprzez:
 - a) działalność wydawniczą i wystawienniczą,
 - b) działalność reklamową i promocyjną,
 - c) organizację wydarzeń kulturalnych niewchodzących w zakres podstawowych zadań Biblioteki,
 - d) organizację i produkcję przedsięwzięć artystycznych, animacyjnych i edukacyjnych, a także wydarzeń komercyjnych w obiektach i na terenach własnych oraz poza nimi na zlecenie podmiotów zewnętrznych,
 - e) wynajem pomieszczeń i wyposażenia,
 - f) prowadzenie usług reprograficznych,
 - g) sprzedaż napojów, w szczególności kawy i herbaty, z wyłączeniem napojów alkoholowych.
5. Działalność gospodarcza Biblioteki nie może ograniczać ani utrudniać realizacji podstawowych zadań statutowych.

Rozdział V. Postanowienia końcowe

§ 9

Zmiany w statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

Uzasadnienie

Statut Biblioteki Publicznej Gminy Halinów został przyjęty w 2006 roku i od tego czasu był kilkakrotnie nowelizowany, jednak nie opracowano jego tekstu jednolitego. Obecnie obowiązujący dokument wymaga aktualizacji, aby dostosować jego zapisy do aktualnej struktury organizacyjnej oraz faktycznego sposobu funkcjonowania Biblioteki.

Konieczność wprowadzenia zmian wynika przede wszystkim ze zmiany siedziby głównej oraz lokalizacji filii Biblioteki. Ponadto aktualizacja statutu pozwoli na rozszerzenie zakresu działalności kulturalnej oraz umożliwi skuteczniejsze pozyskiwanie fundusze zewnętrznych, w szczególności bezzwrotnych pochodzących ze środków budżetu państwa oraz unijnych.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.